



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI  
CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI  
DI PAVIA

**Regolamento concernente l'erogazione dei gettoni di presenza e il rimborso delle spese sostenute dai membri degli Organi istituzionali e dei delegati dell'OMCeO Pavia.**

INDICE

Art. 1 – Definizioni

TITOLO I

“Principi generali”

Art. 2 – Oggetto e ambito di applicazione

Art. 3 – Imputazione delle spese

TITOLO II

“Erogazione gettoni di presenza”

Art. 4 – Gettoni di presenza

TITOLO III

“Rimborso delle spese”

Art. 5 – Spese per la consumazione dei pasti giornalieri,  
spese di viaggio, utilizzo dei taxi e mezzi a noleggio

Art. 6 – Regime fiscale e previdenziale

Art. 7 – Facoltà di rinuncia

Art. 8 – Altre spese documentate

TITOLO IV

“Disposizioni finali”

Art. 9 – Amministrazione trasparente

Art. 10 – Norme generali

Art. 11 – Referenti Amministrativi

Art. 12 – Rinvio ad altre disposizioni



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI  
CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI  
DI PAVIA

**Art. 1**  
**(Definizioni)**

Nel presente regolamento:

l'espressione "OMCeO Pavia" indica l'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri;  
l'espressione "Presidente" indica il Presidente dell'OMCeO Pavia;  
l'espressione "Consiglio" indica il Consiglio Provinciale dell'OMCeO Pavia;  
l'espressione "Gruppi di Lavoro" indica componenti consiliari e non.

**Titolo I "Principi  
Generali"**

**Articolo 2**  
**(Oggetto e ambito di applicazione)**

1. Il presente regolamento disciplina l'erogazione gettoni di presenza e il rimborso delle spese sostenute dai membri degli Organi istituzionali e dai delegati OMCeO Pavia relativamente a:
  - gettoni di presenza;
  - consumazione dei pasti giornalieri;
  - spese di viaggi;
  - utilizzo di taxi o mezzi a noleggio;
  - spese di alloggio;
  - altre spese documentate.

**Articolo 3**  
**(Imputazione delle spese)**

1. Le spese di cui al presente regolamento sono poste a carico degli appositi capitoli di bilancio dell'OMCeO Pavia



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI  
CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI  
DI PAVIA

**Titolo II**  
**“Erogazione gettoni di presenza”**

**Articolo 4**  
**(Gettoni di presenza)**

1. L'erogazione dei gettoni, come di seguito specificato, avverrà previa apposita convocazione ufficiale e compilazione da parte dei partecipanti dell'apposito Modulo 1, allegato al presente regolamento. La presenza alle suddette riunioni/accessi dovrà essere attestata dai fogli firma.
  - a) E' istituito un gettone di presenza a favore dei componenti dell'Esecutivo e del Presidente della CAO fino ad un massimo di 4 accessi mensili per Presidente e Segretario e fino ad un massimo di 2 accessi mensili per Vice Presidente, Tesoriere e Presidente CAO.  
La misura lorda del gettone è così determinata:  
Presidente euro 150,00 ad accesso  
Segretario, Vice Presidente, Tesoriere e Presidente CAO euro 100,00 ad accesso.
  - b) E' istituito un gettone giornaliero per la partecipazione in presenza al Consiglio Direttivo, alla Commissione Albo Medici, alla Commissione Albo Odontoiatri e ai componenti del Collegio dei Revisori dei conti ad esclusione del Presidente. Il numero massimo annuo di riunioni per ciascun organo dell'Ente è 12, salvo urgenze.  
In caso di partecipazione a riunioni in modalità telematica non sono riconosciuti gettoni.  
La misura lorda del gettone di presenza è determinata in euro 100,00 per ciascuna seduta.  
E' riconosciuto anche il diritto al rimborso delle spese di trasporto per l'utilizzo dell'auto propria (rimborso chilometrico in base a 1/5 delle tariffe riconosciute dall'ACI e la spesa dell'autostrada debitamente documentata) a chi risiede fuori dalla città di Pavia.
  - c) L'importo totale del gettone di presenza viene determinato e liquidato due volte all'anno, preferibilmente a maggio e novembre; l'importo del gettone di presenza di dicembre verrà liquidato nell'anno successivo.  
L'importo complessivo di spesa per l'Ordine a titolo di gettone di presenza non potrà superare gli stanziamenti previsti in bilancio e comunque subordinando eventuali variazioni dell'entità del gettone di presenza a delibera consiliare.  
L'importo da corrispondere oltre al gettone a titolo di rimborso delle spese di viaggio per ciascuna partecipazione alle sedute non può superare la somma del gettone.



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI  
CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI  
DI PAVIA

**Titolo III**  
**“Rimborso delle spese”**

**Articolo 5**  
**(Spese per la consumazione dei pasti giornalieri, spese di viaggio,  
utilizzo dei taxi e mezzi a noleggio)**

- 1) Le spese sostenute e anticipate da un componente istituzionale o rappresentante esterno agli organi istituzionali dell'Ente per lo svolgimento di un incarico, regolarmente autorizzato dal Presidente, sono rimborsate dietro presentazione di apposita documentazione (parcheggio, biglietto treno, bus, metro, taxi etc.).  
Le spese di vitto sono rimborsate fino ad un massimo di euro 50,00 a pasto.  
Le spese relative al rimborso chilometrico devono essere autocertificate e verranno rimborsate in base ad 1/5 del costo della benzina stabilito dall'ACI; queste spese sono interamente imponibili, soggette ad IVA e quindi riportate in fattura elettronica o altro documento fiscalmente valido.  
Spese di pernottamento con colazione, tassa di soggiorno sono rimborsate fino ad un massimo di euro 200,00 a notte.
- 2) Ai fini del relativo rimborso, i richiedenti devono compilare il Modulo 1, allegato al presente regolamento, e presentare in originale la correlata documentazione fiscale.  
Lo scontrino e/o la ricevuta in argomento dovrà evidenziare che la spesa si riferisce ad un'unica persona. Qualora nel documento fiscale risultino più coperti, si procederà alla liquidazione della quota parte nei limiti sopra indicati.

**Articolo 6**  
**(Regime fiscale e previdenziale)**

Il regime fiscale e previdenziale degli emolumenti di cui al presente regolamento è disciplinato dalle vigenti disposizioni di legge.

**Articolo 7**  
**(Facoltà di rinuncia)**

E' fatta salva la facoltà, di rinuncia ai gettoni previsti da questo regolamento, che dovrà essere espressa per iscritto.



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI  
CHIRURGI E DEGLI ODONTOIATRI  
DI PAVIA

**Articolo 8**  
**(Altre spese documentate)**

1. Ogni altra spesa, non prevista nel presente regolamento, dovrà essere preventivamente sottoposta alla valutazione e successiva autorizzazione da parte del Presidente dell'OMCeO Pavia.

**Titolo IV**  
**“Disposizioni finali”**

**Articolo 9**  
**(Amministrazione trasparente)**

1. Nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione di riferimento e nel perseguimento delle finalità di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni relative all'OMCeO Pavia, le spese di cui tratta il presente regolamento e documentazione prevista da normativa inerente saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'OMCeO Pavia.

**Articolo 10**  
**(Norme generali)**

1. Gli scontrini e ricevute fiscali elencate nel presente regolamento sono liquidate solo se presentate in originale.
2. Non è consentito cumulare più gettoni di presenza in caso in cui si sovrappongano più convocazioni nell'arco temporale di un giorno (considerando l'orario dalle ore 8.00 alle ore 24.00). In quest'ultimo caso l'OMCeO Pavia liquiderà un solo gettone.
3. E' facoltà di questo Ente procedere ad effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni presentate ai sensi del DPR 445/2000.



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI  
CHIRURGI E DEGLI ODONTOIATRI  
DI PAVIA

**Articolo 11**  
**(Referenti)**

1. I Referenti a conclusione di ogni riunione dovranno compilare e consegnare, unitamente ai fogli firma, il Modulo 2, allegato al presente regolamento.

**Articolo 12**  
**(Rinvio ad altre disposizioni)**

1. Il presente regolamento entrerà in vigore dopo l'approvazione della FNOMCeO ai sensi art. 35 DPR 221/50 e s.m.i. e sarà pubblicato sul sito internet dell'Ordine nella sezione Amministrazione Trasparente.
2. Per quanto non previsto nel presente regolamento, si applicano le disposizioni dell'ordinamento legislativo e giuridico dello Stato.

Allegati:

Modulo n. 1 "Richiesta erogazione gettone di presenza e rimborso spese sostenute"

Modulo n. 2 "Modulo per referenti"

Approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n. 32 del 21/01/2025



**ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI PAVIA**  
**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**

(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 )

**Spett.le OMCeO Pavia**  
**Via F. Gaffurio, 15 - 27100 Pavia**  
[presidenza.pv@pec.omceo.it](mailto:presidenza.pv@pec.omceo.it)

OGGETTO: Richiesta rimborso spese sostenute ai sensi del "Regolamento concernente l'erogazione delle indennità/gettoni di presenza e il rimborso delle spese sostenute dai membri degli Organi istituzionali e dei delegati dell'OMCeO Pavia.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

ai sensi delle Linee Guida in oggetto, per la riunione \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_

allegata convocazione e/o autorizzazione del Presidente

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000.

**CHIEDE**

- l'erogazione del gettone di presenza;
- il rimborso delle spese sostenute per la trasferta effettuata, come di seguito indicato:

Specifiche spese sostenute (allegare documentazione):

Biglietto aereo: €

Biglietto treno: €

Albergo: €

Autobus-taxi: €

Noleggio auto: €

Pasti: €

Parcheggio: €

Rimborso KM forfettario (\*):                      Andata: da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

**(da compilare solo in caso di utilizzo mezzo proprio)** Ritorno: da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\*)

(\*) calcolo eseguito dall'OMCeO Pavia secondo le disposizioni regolamentari e di legge

**DICHIARA**

che nessun riconoscimento economico è già stato attribuito da altro Ente per gli importi sopra riportati.

Varese, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI PAVIA

**MODULO PER RIUNIONE GRUPPI DI LAVORO**  
ad uso interno

**EVENTO:** \_\_\_\_\_

**MODALITA':** presenza  web  mista  \_\_\_\_\_

**DATA RIUNIONE** \_\_\_\_\_ **dalle ore** \_\_\_\_\_ **alle ore** \_\_\_\_\_

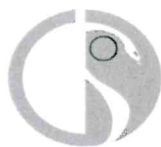
**SEDE RIUNIONE** \_\_\_\_\_

**GETTONE** si  no  \_\_\_\_\_

**REFERENTE :** \_\_\_\_\_

**Allegato: Convocazione**

**Foglio firma**



# FNOMCeO

Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri

Originale

DELIBERAZIONE DEL COMITATO CENTRALE N. 60 del 27-02-2025

Oggetto: OMCEO PAVIA APPROVAZIONE REGOLAMENTO CONCERNENTE L'EROGAZIONE DEI GETTONI DI PRESENZA E IL RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE DAI MEMBRI DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI E DEI DELEGATI DELL'OMCEO EX ART. 35 D.P.R. 221/1950

Ufficio Proponente: Ufficio RAGIONERIA E CONTABILITA

Responsabile del Procedimento: VECCHIO PIERLUIGI

Responsabile dell'Istruttoria: Lucia Di Adamo

Il Comitato Centrale della FNOMCeO, riunito a ROMA il 27-02-2025 ;

**VISTO** l'articolo 8 del Decreto Legislativo del Capo Provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n. 233, come modificato dalla Legge 11 gennaio 2018, n. 3;

**VISTA** la nota con la quale l'OMCeO di Pavia ha trasmesso alla FNOMCeO richiesta di approvazione, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 5 aprile 1950, n. 221, del Regolamento concernente l'erogazione dei gettoni di presenza e il rimborso delle spese sostenute dai membri degli Organi istituzionali e dei delegati dell'OMCeO Pavia, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ordine medesimo nella seduta del 21 gennaio 2025;

**CONSIDERATO** che tale provvedimento riveste carattere regolamentare e i loro contenuti sono compatibili con gli orientamenti interpretativi della normativa vigente;

**VISTO** l'articolo 35 del D.P.R. 5 aprile 1950, n. 221;

**SENTITO** il Segretario;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Generale

**DELIBERA**

per le motivazioni indicate in epigrafe, l'approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 35 del D.P.R. 5 aprile 1950, n. 221, del "**Regolamento concernente l'erogazione dei gettoni di presenza e il rimborso delle spese sostenute dai membri degli Organi istituzionali e dei delegati dell'OMCeO Pavia**", approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ordine medesimo nella seduta 21 gennaio 2025.

La presente deliberazione sarà trasmessa, unitamente alla deliberazione consiliare del 21 gennaio 2025, al Ministero della Salute, ai sensi dell'articolo 35, terzo comma, del D.P.R. 5 aprile 1950, n. 221.

IL SEGRETARIO  
MONACO ROBERTO

IL PRESIDENTE  
ANELLI FILIPPO

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005.**